

## eFrikort användarstöd, rekommendation

### eFrikort

eFrikort infördes i Region Jönköpings län den 14 maj 2019.

Det har varit en regional tjänst och den 17 april 2024 blev det en nationell tjänst via Inera. Den nationella tjänsten innebär bl.a. att patienten kan följa status på sitt högkostnadsskydd via 1177 Högkostnadsskydd.

### Vad innebär det för dig som hanterar frikort

Belopp från andra regioner som är anslutna till den nationella tjänsten för högkostnadsskydd är medräknade i informationsrutan i Cosmic kassavy.

### Webbportal för eFrikort

Du hittar webbportalen under *Externa applikationer* i Cosmic. Det går bra att lägga eFrikort som en favorit i Cosmic, du hittar då länken fortsättningsvis till vänster under *Mina genvägar* i Cosmic.

Personnumret som är aktivt i Cosmic följer inte med till webbportalen för eFrikort utan du måste söka fram personen i webbportalen.

### Behörighet och SITHS-kort

För att få behörighet till webbportalen eFrikort behöver du ha ett SITHS-kort samt giltig pinkod. Du behöver även en kortläsare där SITHS-kortet kan sättas i för anslutning.

HSA-administratören på er enhet tilldelar behörighet enligt de instruktioner som finns i HSA-förvaltningens manualer på regionens intranät.

CDA manual, Redigera personpost - eFrikort: Intranät / Service och stöd i arbetet / System och program / HSA / Redigera personpost i CDA, manual / eFrikort.

CDA manual, Verksamhets- och vårdmedarbetaruppdrag samt namnbyte av Verksamhetschef: Intranät / Service och stöd i arbetet / System och program / HSA / Verksamhets- och vårdmedarbetaruppdrag samt namnbyte av Verksamhetschef i CDA, manual / Vårdmedarbetaruppdrag.

### eFrikort i Cosmic

Det du behöver uppmärksamma är en informationsruta som kommer upp när du söker upp patienten i kassan i Cosmic. Du behöver uppmärksamma om patienten är nära att nå frikortsbelopp. Om patienten har en mindre summa kvar för att komma upp till frikortsgränsen än vad patientavgiften är för det aktuella besöket, väljer du i kassavyns listbox Avg. Reducering (avgiftsreducering) alternativet *Upp*

*till frikort.* Sedan räknar Cosmic ut beloppet och du kan arbeta vidare med transaktionen som vanligt. Om patienten når beloppet för frikort skapas ett sådant automatiskt i Cosmic. Du får inte själv registrera frikort i Patientkortets flik för frikort.

## Fysiska frikort

All information finns sparad i våra system, därför behövs inte fysiska frikort.

## Utskrift

Du kan skriva ut frikortsintyg till patienten eller om patienten inte uppnått frikort kan du skriva ut registrerade avgifter. Det kan behövas om patienten exempelvis ska besöka en vårdgivare som inte är ansluten till den nationella tjänsten för högkostnadsskydd.

Från den 17 april 2024 kommer det vara möjligt för patienten att själv skriva ut sitt frikortsintyg via 1177 Högkostnadsskydd.

## Kvitton från vårdgivare som inte har eFrikortstjänsten

Om patienten varit på ett besök hos en privat vårdgivare inom Region Jönköpings län som inte är ansluten till eFrikort och har kvitto från den, behöver det registreras manuellt i systemet eFrikort. Det skriftliga underlaget ska visa vilken vårdgivare patienten besökt, vilket datum och belopp. Har patienten ett besökskvitto ska patientens namn eller personnummer framgå av kvittot. Vi registrerar inte avgifter i eFrikort baserat på muntlig information.

Om patienten uppvisar ett intyg på frikort från en annan region eller vårdgivare som inte är ansluten ska detta registreras in som frikort från annan vårdhuvudman med giltighetstid och frikortsnumret från det intyget.

## Patienter som ska till andra regioner

Patienter som uppger att de ska söka vård hos en vårdgivare som inte är ansluten till eFrikort eller som ska till en annan region som inte är ansluten till eFrikort kan få ett intyg med sig. Receptionspersonal skriver ut intyg om frikort eller sammanställning om registrerade besök från webbportalen för eFrikort, se rubrik Utskrift.

## Anslutna regioner

- Region Blekinge
- Region Dalarna
- Region Gotland
- Region Gävleborg
- Region Halland
- Region Jämtland Härjedalen
- Region Jönköping
- Region Kronoberg
- Region Norrbotten

- Region Skåne
- Region Stockholm
- Region Sörmland
- Region Uppsala
- Region Västerbotten
- Region Västernorrland
- Region Västmanland
- Region Östergötland
- Västra Götalandsregionen

### **Registrering av utomlandsvård**

Patient som sökt vård utomlands och har fått det godkänt av Försäkringskassan får ett intyg från dem. Vid uppvisande av intyget och giltig legitimation ska den högkostnadsgrundande patientavgiften registreras i eFrikort.

Patientavgiften ska registreras på *Högkostnadsskyddsberättigad vård inom EU-EES* med HSA-ID SE2321000057-D872.

### **Stryka besök**

Stryka besök, så kallade taktiska val, är inte tillåtet. Du får inte heller stryka tidigare registreringar i eFrikort.

### **Patient som betalat för mycket**

Meddela Patientkontoret om:

patienten har fått en faktura som ska delbetalas upp till 1400 kr eller patienten har betalat mer än 1400kr.

Skicka in underlag på de avgifter som överstiger 1400 kr för återbetalning.

Vid ”problemsituationer” som oklarheter kring betalningar/giltighetstider m.m. – be patienten kontakta patientkontoret 010-243 50 44.

Region Jönköpings län gör inga återbetalningar om inte patienten visar underlag som intygar att patienten betalat för mycket. Om patienten betalat för mycket hos privat vårdgivare hanteras återbetalning av samma vårdgivare om det är innevarande månad. Efter innevarande månad sker återbetalning via Patientkontoret.

Observera att slutgiltigt frikort inte ändras automatiskt trots rättning av besöksavgift.

### **Kontaktuppgifter till patientkontoret**

Region Jönköpings län  
Ekonomiservice  
Område ekonomi, hus 18  
575 81 Eksjö

[opv@rjl.se](mailto:opv@rjl.se)

Tfn: 010-243 50 40

## Patienter från EU och utvandrade svenskar

### Medlemskap som ingår i eFrikortstjänsten:

- Medlem EU/EES/Konvention
- Medlem skyddade personuppgifter

### Medlemskap som inte ingår eFrikortstjänsten:

- Medlem asyl
- Medlem utland
- Medlem utlandssvensk utan konvention

## Avgifter som inte är högkostnadsgrundande

- Patientavgift inom företagshälsovården
- Patientavgift hos privata vårdgivare utan avtal med RJL
- Patientavgift avseende asylsökande
- Patientavgift vid uteblivet besök/sent återbud
- Patientavgift avseende hälsovård t.ex. vaccinationer, hälsokurva
- Patientavgift avseende inneliggande vård (slutenvård) på sjukhus

Patientavgiften i Cosmic för uteblivet besök och sent återbud går inte över i webbportalen eFrikort. Avgift för hälsovård t.ex. vaccination, hälsokurva, se *Registrering av ej frikortsgrundande avgifter*.

## Samtycke

Avgifter från andra vårdgivare ses endast som en klumpsumma med information om att registrering från annan vårdgivare finns. För att kunna se detaljer som är registrerade av annan vårdgivare inom sin egen region måste man be om patientens samtycke. Exempelvis om patienten har frågor om vad som är registrerat i detalj. Kom ihåg att direkt efter du tagit del av informationen stänga samtycket igen.

Det är inte möjligt att se detaljer om avgifter som är registrerade i en annan region än den du arbetar för.

OBS! Inget samtycke ska tas in från patienter med skyddade personuppgifter – patienten i fråga kan inte efterge sekretessen. Du ska alltså inte fråga om patientens samtycke utan hänvisa patienten till respektive vårdgivare.

## Utträde

Patient som inte önskar att avgifterna ska registreras i eFrikortstjänsten kan begära utträde. Patienten ska då fylla i *Blankett utträde eFrikort* som finns under *Relaterat innehåll* till höger på denna sida.

## Mer information

### För personal:

- Manualer och användarstöd – Cosmic Vårdadministration
- [Användarhandbok version 4.1 - eFrikort - Confluence \(cgiostersund.se\)](https://cgiostersund.se)

### För privata vårdgivare:

Se relaterade länkar: eFrikort – Elektroniskt frikort för sjukvård i Jönköpings län

### För patienter och närstående:

Se relaterade länkar: Patientavgifter i Jönköpings län

## Behöver du hjälp eller support

### Tekniska frågor:

- Skicka in ärenden via Tjänstekatalogen
- Ring tfn: 010-241 41 41

### Ekonomiska frågor och användarfrågor:

[opv@rjl.se](mailto:opv@rjl.se)

Tfn: 010-243 50 40