

Hygienrutiner i förråd

Schema städning i förråd

Varje klinik ska upprätta en egen rutin för städning av förrådsutrymmen, lådor, boxar, hyllor och vagnar som finns utanför behandlingsrummen. Då klinikernas rutiner och utformning ser olika ut kommer rutinerna bli olika.

Skapa rutiner efter hur ofta produkterna används och vilken renhetsgrad som krävs. Utse personal som ansvarar för respektive förråd/utrymme/låda/box/vagn.

Här följer rekommendationer på städfrekvens – kontakta Folk tandvårdens hygien team vid oklarheter:

Exempel på förråd	Exempel på ytor	Frekvens på städning
Förvaring för höggradigt rena produkter	Stängda skåp och lådor	Varje vecka – lämpligen i samband med att produkter omdesinfekteras
Förvaring för sterila produkter	Hyllor/skåp/lådor Golv	Varje månad Varje vecka
Närförråd i korridor	Hyllor i stängda skåp Lådor/boxar där material förvaras (ej sterilt eller höggradigt rent)	Varje månad Varje månad – läs även om Rena produkter under ”Instrumenthantering i Folk tandvården”
Textilförråd - arbetskläder	Öppna hyllor Stängda skåp Golv	1 gång/kvartal 2 gånger/år Varje vecka
Förråd för förbrukningsartiklar som torkpapper, hygienartiklar	Öppna hyllor Stängda skåp Golv	2 gånger/år 1 gång/år Varje vecka
Förråd för förvaring av ex lyfthjälpmiddel	Hyllor/skåp Golv	2 gånger/år Varje vecka

För mer information om rengöring av förvaringsutrymmen för höggradigt rena och sterila produkter se Instrumenthantering i Folk tandvården.

[Instrumenthantering i Folk tandvården-Folkhälsa och sjukvård \(rjl.se\)](http://rjl.se)

Lokalutformning

- Försedd med dörr.
- Får inte vara ett genomgångsrum.
- Material och inredning ska tåla alkoholbaserat desinfektionsmedel med tensid (se definitionslista).
- Rengöring och desinfektion av orent gods ska inte utföras i lokalen.
- Fönstren ska inte vara öppningsbara samt vara försedda med solskydd.
- Material på golv och väggar ska vara icke absorberande, lättstädat och smutsavvisande samt ha en golvmatta med svetsade fogar.
- Golvmattan ska vara uppdragen på väggen så att rondellen på en skurmaskin inte når över mattans kant.
- Lokalen ska vara utrustad med undertak i form av icke perforerade plattor utan mellanrum samt vara släta och lätta att torka av.
- Golvbrunn får inte förekomma.

Inredning i förråd

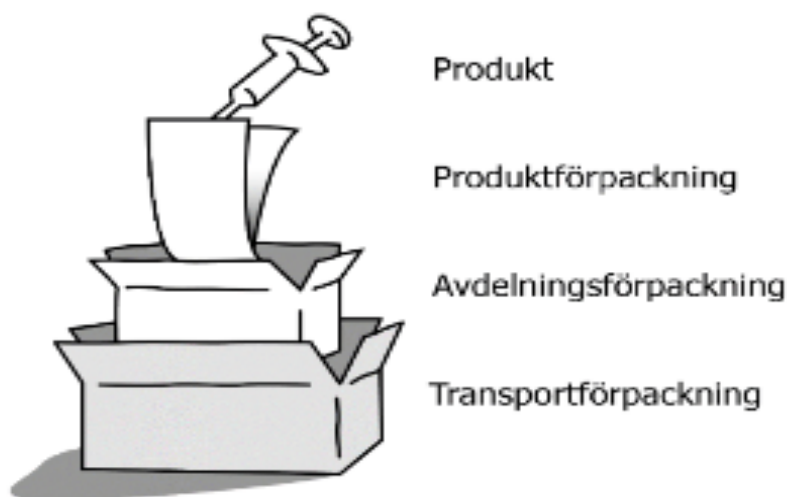
- Förrådet bör vara utrustat med stängda skåp med hyllplan som är lätta att rengöra och desinfektera.
- Material och inredning ska tåla alkoholbaserat desinfektionsmedel med tensid.
- Om öppna hyllor används för lagerhållning ska hyllplanet vara minst 45 cm från golv och tak samt 5 cm från vägg och skyddas med hel bottenplatta.
- Fönster får inte vara försedda med gardiner eller utanpåliggande persienner inne i rummet.

Mottagning och uppackning

- I samband med avemballering (se definitionslista) av levererat gods ska basala hygienrutiner följas (se rutin för basala hygienrutiner).
- Transportförpackningen (se definitionslista) ska betraktas som smutsig på utsidan och hanteras som sådan, därför får den inte tas in i lokaler för förvaring av medicintekniska produkter.
- Avdelning- och produktförpackning (se definitionslista) ska hanteras som ren.

- Leveransk kontroll ska utföras som ett led i att säkerställa att krav i avtal och åtagande uppfylls. Det är viktigt att mottagaren utför leveransk kontroll och tillser att godset bibehåller sin ursprungliga kvalitet.
- Transportförpackningar och avdelningsförpackningar som är defekta, plockas bort, märks och dokumenteras av mottagaren.
- Förpackningar placeras så att den äldsta tas först.
- En öppnad avdelningsförpackning bör återförslutas och därför ska locket ej rivas av. Undvik att försluta med tejp då förpackningen kan skadas när den återöppnas.

Tre-lagers-principen



Se rubriker nedan för mer info om vad som gäller för vardera förpackning.

Transportförpackning

Transportförpackning är ett samlande och skyddande emballage under transport av avdelningsförpackning med samma produktinnehåll. Transportförpackningen skyddar innehållet mot fukt, damm, smuts och andra föroreningar.

Brytning av transportförpackningar ska ske i speciellt utrymme för avemballering eller på avskild plats för att undvika kontaminering av avdelningsförpackning och vårdmiljö.

Avdelningsförpackning

Avdelningsförpackning är en samlande och skyddande förpackning avsedd för förvaring för enskilda medicintekniska produktförpackningar med samma innehåll och renhetsgrad. Avdelningsförpackningen räknas som ren och ska därför

hanteras med nydesinfekterade händer. Minsta enhet att förvara i är avdelningsförpackning.

Produktförpackning

Produktförpackning är en skyddande förpackning för den enskilda produkten och ska säkerställa att produkten behåller sin renhetsgrad fram till användning. Produktförpackningen bör skyddas från hög och låg fuktighet och temperatur, mekanisk påverkan och direkt solljus. Undvik att utsätta produktförpackningen för damm, smuts och annan kontamination då den medicintekniska produkten smutsas ner då produktförpackningen öppnas. Produktförpackningar ska behållas i sin originalförpackning, dvs. avdelningsförpackningen för att tillverkarens märkning för utgångsdatum ska gälla, gör vårdgivaren avsteg från dessa märkningar övergår tillverkaransvaret till verksamheten