

Samordning av undersökning/behandling för barn som sederas eller sövs.

Inledning

Behov av samordning uppkommer när barn med funktionsnedsättning eller sjukdom behöver åtgärder av flera olika aktörer. Samordning i samband med sövning/sedering hanteras individuellt med mål att underlätta för barnet. Narkosformen avgör vilka möjligheter det finns för ytterligare undersökningar, behandlingar. Den enhet som initierar sövningen, sederingen har huvudansvar för samordningen, benämns i dokumentet som huvudaktör.

(Arbets sättet är möjligt att använda när behov av samordning uppkommer hos vuxna som ska sövas, sederas).

Checklista

Behov av sövning/sedering uppkommer:

- Vilka kliniker kan tänkas vara intresserade av att utföra någonting med patienten?
 - Ställ frågan till dessa kliniker via remiss, messenger, brev eller telefon.
 - Finns behov av vaccination, provtagning, lumbalpunktion (LP) eller annan undersökning, behandling?
- Stöd i pedagogiska frågor exempelvis vid förberedelse, kontakta specialpedagog på barnklinikens lekterapi 010-242 22 92 alternativt barnkliniken@rjl.se.

Operation (narkos, anestesi)

Narkosform och aktuell operationssal avgör vilka möjligheter det finns för samordning av undersökningar och behandlingar.

1. Skicka operationsanmälan. Följande ska anges:
 - a. Vilka undersökningar, åtgärder som är inplanerade.
 - b. Ungefärlig tidsåtgång för dessa och en preliminär ordning.
 - c. Namn och telefonnummer till de som ska kontaktas.
2. Boka plats på barnuppvaket (för kliniker med egna operationstider).
3. Behövs ett enskilt rum bokas det enligt PM: Peroperativt omhändertagande av barn med Autismspektrumdiagnoser: <https://folkhalsaochsjukvard.rjl.se/api/Evolution/pdf/1d8917ab-c671-47bc-892b-c21f5b9f405a>
4. Barn med behov av inskolning inför narkos: skicka konsultremiss som komplement till operationsanmälan, remissmall ”Rädda Barn Flödet”. Se

skärmdump Cosmic:

<https://intranat.rjl.se/api/Evolution/pdf/2b5d99cd-8f5b-4fde-8d3e-db60d8426771> Ska narkostillfället ske inom två veckor kontaktas istället

operationskoordinator på telefon 010-242 29 80.

5. Hälsodeklaration fylls i av patient/anhörig, skickas till narkosmottagningen alt scannas in i journalen som en administrativ anteckning och sparas ner under bifogade filer, hälsoenkät.
6. MRB-screening utifrån regionens riktlinjer ombesörjs av anmälände klinik.

Kliniker som har behov av åtgärder i narkos och som inte har egna operationstider (t.ex. barnhabilitering och barnklinik): Skicka en konsultremiss till ”OP IVA Remissenhet Jkp”. Ange samma uppgifter i konsultremissen som i operationsanmälan enligt punkt 1.

Den klinik som skickar en sådan konsultremiss blir huvudaktör.

Narkosläkare bedömer remissen, hälsodeklarationen och gör operationsanmälan samt narkosbedömning. Narkosmottagningen kontaktar operations koordinator som bokar dag, tid och plats för patienten. Huvudaktören behöver kontrollera med koordinator på operation, att plats på barnuppvaket bokas (se flöde punkt 2-5).

Provtagning i narkos

- Vid behov av provtagning, ange beställningsdatum (BOS) för dessa i operationsanmälan. Ange även om det ska tas prover med pappersremiss, t.ex. genetisk utredning.
- Vid behov av analyser som inte finns i BOS t.ex. genetiska prover ska den som initierar provtagningen skicka/lämna pappersremissen till narkosmottagningen samt ange vilka rör som ska användas. Detta gäller alla prover som inte finns i BOS.
- För vissa prover krävs det "medicinsk information". Detta ska ordinerande läkare fylla i när proverna beställs.
- Vid omfattande provtagning, ange om det går att ta flera prover i samma rör.
- Undvik urinprover, vid stark indikation för provtagning urintappas barnet.
- Etiketter från BOS skrivs ut av den som utför provtagningen, provet skickas i BOS och lämnas till provinlämningen.

Vaccination i narkos

Behov av vaccination kan förmedlas via föräldrar, barnhälsovård, skolhälsovård eller annan enhet. Vaccination kan genomföras i samband med mindre ingrepp. Vid större operationer är det operatören som avgör om vaccination är lämpligt.

- Behovet av vaccination ska tydligt framgå på operationsanmälan så att koordinator på operation kan planera för vaccinationen.
Instruktion inkl bilaga om kylförvaring och transport av vaccin:

<https://folkhalsaochsjukvard.rjl.se/api/Evolution/pdf/d5777221-b07d-4cd5-aeb4-76ed7b7d7b25>

- Huvudaktör ser till att vaccin ordinerar på remissen ”Vaccinationsordination/Remiss”:
<https://folkhalsaochsjukvard.rjl.se/api/Evolution/raw/c9220de5-3a47-4392-942e-c8353d840b9c?mimeType=application/msword>
- Vaccinationsordination/remiss ska medfölja vaccinet till operation.
- Ordinatören ansvarar för att vaccinet skickas med till operation samma dag som vaccination ges samt att vaccinet förvaras enligt föreskrift.

Kirurgi

- Första steget är att göra ett bokningsunderlag och kalla patienten för preoperativt samtal på mottagningen. Om det t.ex. är en PEG som ska sättas, ska det även bokas ett besök på barnklinik dagsjukvård.
- När det finns en färdig operationsanmälan skrivs information om vilka man ska samordna med samt telefonnummer och namn på de som ska kontaktas.
- När allt är klart justeras knivtiden i operationsanmälan och koordinator på operation vidtalas.
- När man är huvudaktör tar man själv kontakt med övriga enheter.

Ortopedi

- Operationsdatum bestäms, operationsplanerare ringer berörda klinker, får uppgifter på läkare/telefonnummer/op-tid
- Informationen skrivs in i operationsanmälan under fliken information till operation. När allt är klart justeras knivtiden i operationsanmälan och samordnare kommunicerar med aktuell koordinator på operation.

Tandundersökning/behandling i narkos

- Tandläkare skriver vid behov brev till andra läkare och frågar om samordning önskas.
Samordnare på pedodontin kontaktar respektive mottagnings samordnare för fortsatt planering. Lämnar information till föräldrar att höra av sig om det blir aktuellt med sövning kopplat till någon annan åtgärd.

Ögonundersökning/behandling i narkos

- När konsultremiss till ”Rädda Barn flödet” är aktuellt kan det finnas behov av samordning med andra. Samordnare på ögon blir huvudaktör när man initierar sövningstillfället.

Öron näsa hals (ÖNH)-undersökning/behandling i narkos

- Om det finns önskemål om samordning för barn som operationplaneras av ÖNH, skickar andra kliniker remiss till ÖNH. När behov av samordning uppmärksammas på ÖNH skickas remiss till berörda parter med önskan om remissvar.

- Vid kort framförhållning, telefon 010-242 17 10 alternativt Messenger till någon av operationsplanerarna.

Barnkliniken (sederig, LP, vaccination m.m.)

Undersökning/behandling som kan samordnas på barnkliniken dagsjukvård

(Vid samordningsbehov i samband med slutenvård på barnkliniken vårdavdelning, skickas meddelande i funktionsbrevlåda i Cosmic Messenger "Barnkliniken vårdavdelning Jkp").

Kontaktväg generellt (kompletterande specifik information finns under respektive rubrik)

- Extern remittent, Remiss till: Barnkliniken Jkp.
- Internt inom barnkliniken, meddelande via, Funktionsbrevlåda i Cosmic Messenger: Barnkliniken dagsjukvård Jkp
- Vid kort framförhållning (<1v) ring barnkliniken dagsjukvård för samordning, telefon: 010-242 22 68

LP i sederig

- Se kontaktväg generellt

Provtagning i sederig

- Vid samordning med provtagning anges beställningsdatum (BOS) för dessa i remiss eller i messenger. Där anges även om det ska tas prover med pappersremiss, t.ex. genetisk utredning.
- För vissa prover krävs det "medicinsk information", detta ansvarar ordinerande läkaren för att fylla i.
- Etiketter från BOS skrivs ut av den som utför provtagningen, provet skickas i BOS och lämnas till provinlämningen.

Vaccination i sederig

- Familjen tar med vaccin från barnhälsovården (BHV) alternativt elevhälsan. Vaccinationen dokumenteras i barnets journal och registreras i "Mitt Vaccin" av sjuksköterska. När BHV eller elevhälsovård förmedlar vaccinet lägger de in i "Mitt vaccin". Barnkliniken skickar meddelande i funktionsbrevlåda Cosmic Messenger till aktuell BHV-enhet med information om genomförd vaccination. Till elevhälsan förmedlas informationen via föräldrar. Besöksanteckning dokumenteras i Cosmic.

MRT i sederig

- Remiss skickas till röntgen med önskan om MRT. I remissen ska det framgå om undersökningen behöver genomföras i sederig. Remisskrivande läkare ordinerar läkemedel när det är aktuellt. Röntgen tar kontakt med dagsjukvården för samordning. Bokningsbara tider för MRT sederig finns på barndagvården. Frågeformulär inför MRT-undersökning förmedlas av röntgen.

Radiologisk undersökning med behov av kontrast, PVK i sedering

- Remiss skickas till röntgen för aktuell undersökning. I remissen ska det framgå om PVK sättning vid kontrast behöver genomföras i sedering. Röntgen kontaktar dagsjukvården för överenskommelse om lämplig tid.

Stiftdragning, behandling, omläggning i sedering

- Samverkan mellan enheter för överenskommelse om lämplig tid. Bokningsunderlag iordningställs av remitterande enhet och skickas med internpost till dagsjukvården för tidsbokning. Kallelse skickas till familjen av dagsjukvården.

Tand-, ögon-, ÖNH-undersökning/behandling i sedering

- När det gäller ÖNH-undersökning/behandling är erfarenheten att barnen vaknar lätt, överväg om det ska vara narkos.
- Ofta är det behov av samordning med flera verksamheter, huvudaktören tar kontakt med dagsjukvården vid behov.
- Huvudaktören kontaktar involverade remittenter samt dessa mottagningars samordnare för fortsatt planering.

Röntgen (Magnetisk resonans-tomografi (MRT) samt radiologisk undersökning med behov av kontrast)**Undersökning/behandling vid MRT**

MRT remiss skickas. Frågeformulär inför MRT-undersökning förmedlas av röntgen.

- Vid behov av narkos – skicka även operationsanmälan. MRT samordnar vid narkos. Hälsodeklaration fylls i av patient/anhörig. Den skickas till narkosmottagningen alternativt scannas in i journalen genom att göra en administrativ anteckning och spara ner under bifogade filer, hälsoenkät.
- MRB-screening utifrån regionens riktlinjer ombesörjs av anmälande klinik.
- Vid behov av sedering, ange på MRT-remissen att det finns behov av sedering. Röntgen kontaktar dagsjukvården för samordning, bokningsbara tider finns på dagsjukvården. Remisskrivande läkare ordinerar läkemedel när det är aktuellt.

LP vid MRT

- Ange på MRT-remissen att det också finns behov av LP. Röntgen kontaktar dagsjukvården för samordning.
- Komplettera med remiss till barnkliniken (ange på remissen att LP samordnas med MRT):
 - Extern remittent, Remiss till: Barnkliniken Jkp
 - Internt inom barnkliniken, meddelande till dagsjukvården via Funktionsbrevlåda i Cosmic Messenger: Barnklinik dagsjukvård Jkp

- Vid kort framförhållning (<1v) ring barnklinik dagsjukvård för samordning, telefon 010-242 22 68.

Prover vid MRT

- Ange information om behov av provtagning på MRT-remissen.

Dagsjukvården har hittills bistått med provrör och provtagningsunderlag, men har ingen patientkontakt, narkosen har tagit provet. Arbetsätt för att ta fram provtagningsunderlag och att skicka prover håller på att ses över.

Radiologisk undersökning med kontrast

- Remiss skickas till röntgen för aktuell undersökning, i remissen ska det framgå om PVK sättning för kontrast behöver genomföras i seding.
- Röntgen kontaktar dagsjukvården för överenskommelse om lämplig tid.

Länkar

- Peroperativt omhändertagande av barn med autismspektrumdiagnoser:
<https://folkhalsaochsjukvard.rjl.se/api/Evolution/pdf/1d8917ab-c671-47bc-892b-c21f5b9f405a>
- Konsultremiss, remissmall Rädda barn-flödet, skärmdump Cosmic:
<https://intranat.rjl.se/api/Evolution/pdf/2b5d99cd-8f5b-4fde-8d3e-db60d8426771>
- Instruktion: Vaccination av patienter vid "enkla" ingrepp under anestesi (inklusive bilagor om kylförvaring och transport av vaccin):
<https://folkhalsaochsjukvard.rjl.se/api/Evolution/pdf/d5777221-b07d-4cd5-aeb4-76ed7b7d7b25>
- Remiss: Vaccinationsordination/Remiss:
<https://folkhalsaochsjukvard.rjl.se/api/Evolution/raw/c9220de5-3a47-4392-942e-c8353d840b9c?mimeType=application/msword>

Om dokumentet

Dokumentet framtaget i samverkan:

Barnkliniken: Camilla Alfredsson, Sofie Eriksson, Karina Wahl

Barnhabiliteringen: Lena Lidhamn

Barnhälsovården: Marie Golsäter

Kirurgmottagningen: Anna Sahlin

OP/IVA: Christina Karlsson, Cajsa Cederlöf, Annika Josefsson

Ortopedmottagningen: Johanna Davidsson, Lotti Morales

Pedodonti: Caroline Frisk

Röntgen/MRT: Marie Johansson, Rebecca Lindgren

Öron- Näs och Halsmottagningen: Sanna Bäckström, Niklas Salsborn, Elisabeth Eckhardt

Ögonmottagningen: Jenny Wallander, Emma Gamlén