

Cosmic, Akutmottagningarnas användning av Cosmic, rekommendation

Rekommendationen gäller akutmottagningarna på Högländssjukhuset i Eksjö, Länssjukhuset Ryhov och Värnamo sjukhus.

Enhetsöversikt

Prioritering

Triagering enligt RETTS görs via knappen **Prioritering** i fönstret **Enhetsöversikt**.

Kommunicera läkemedelsordination

För att uppmärksamma sjuksköterskan på att det finns en ny läkemedelsordination kan läkaren planera uppgiften *Administrera läkemedel*. (Detta görs via fönstret **Beställning**). Genom att utföra uppgiften meddelar sjuksköterskan ordinatören att läkemedelsordinationen har uppmärksammats och administrerar sedan läkemedlet som vanligt i läkemedelsmodulen.

Vårdokumentation

Vårdplansvyn

Patientens omvårdnadsanamnes och omvårdnadsstatus dokumenteras i vårdplansvyn. Skapa ett nytt vårdåtagande för vårdplan för aktuell klinik och använd dokumentationsmallen *Vårdplan Akutmottagning*.

Om patienten skrivs in i slutenvård lämnas vårdåtagandet öppet för fortsatt dokumentation under vårdtillfället. Om patienten går hem avslutas vårdåtagandet.

Journaltabell

- RLS 85 dokumenteras i journaltabell *Bastabell slutenvård*. (Sökordet *RLS 85* läggs till manuellt i tabellen genom knappen med ikonen för ny rad).
- Blåsscanning och RIK dokumenteras i journaltabell *Bastabell slutenvård*.
- KAD dokumenteras i journaltabell *In- och utfarter*.

Akutjournal och ambulansjournal

Akutjournalen kan användas som checklista men inte som journalföring. Pappret kasseras efter att uppgifterna är införda i Cosmic (om man använder ambulansjournalen så skannas den in).

Läkemedel

Enkelt flöde: Läkemedel ordineras i läkemedelsmodulen innan de administreras

Ansvarig läkare ordinerar läkemedel i läkemedelsmodulen i Cosmic. För att läkemedelsbehandlingarna ska visas i **Utdelningsvy** behöver något av alternativen 1 eller 2 under rubriken *Läkemedel i Utdelningsvy* (se nedan) användas.

Komplicerat flöde: Läkemedel som inte hinner ordineras i läkemedelsmodulen innan de administreras

Ordinationer i läkemedelslista

Vid akuta situationer kan läkemedel ordineras som muntlig ordination. För tillfällig dokumentation används avsedd pappersblankett/akutjournal. Ordinatören ansvarar för att föra in dessa ordinationer i **Läkemedelslista** i Cosmic så snart situationen tillåter. **Obs!** Justera behandlingens starttid innan ordinationen signeras.

Sjuksköterskan/sjuksköterskorna som administrerat läkemedel ska därefter efterregistrera administreringen i **Utdelningsvy**. **Obs!** Justera administreringstiden.

Ordinationer i journaltext

Vid akuta situationer, när det inte är möjligt att inom rimlig tid ordinaera de läkemedel som administrerats till patienten i **Läkemedelslista**, kan dokumentationen istället ske i journaltext.

I dessa fall ska ordinationsmallen *Akutiläkemedel - se journal* användas. Ordinationen synliggör att läkemedel har ordinerats, men att den fullständiga dokumentationen finns i journaltext. Mallen ordinerar av läkare men kan även ordinerar av sjuksköterska som muntlig ordination.

Läkaren ansvarar för att dokumentera sina ordinationer i journaltext under sökordet *Läkemedel*. Sjuksköterskan dokumenterar de givna läkemedlen i en journalanteckning under sökordet *Läkemedel*. Vid detta förfarande sker ingen ytterligare dokumentation i **Läkemedelslistan** eller **Utdelningsvyn**.

Läkemedel i Utdelningsvy

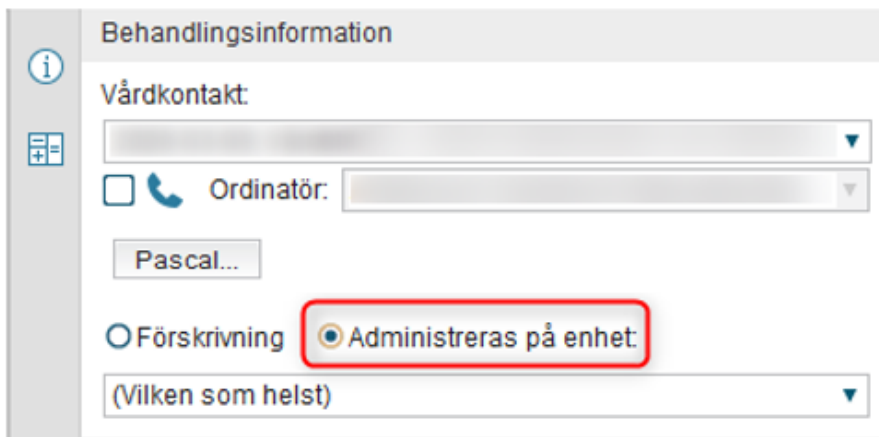
För att kunna administrera läkemedel i **Utdelningsvy** finns olika alternativ:

1. **Signera utdelningar utan att läkemedelslistan är godkänd för administrering**

Rekommenderas för patienter som troligen bara ska få enstaka läkemedelsdoser.

För att en behandling ska kunna administreras i **Utdelningsvy** skapas ordinationen med *Administreras på enhet* markerad (*Vilken som helst*). Behandlingen visas då i fliken **Utdelningsvy** och kan administreras, men

kräver en obligatorisk kommentar.



2. Godkänna läkemedelslistan för administrering

Rekommenderas för patienter som troligen kommer att läggas in.

Genom att godkänna läkemedelslistan för administrering visas även behandlingar ordinerade som förskrivning i **Utdelningsvy**. När läkemedelslistan är godkänd krävs inga motiveringar vid administrering. Endast läkare som kan godkänna läkemedelslistan för administrering.

Godkännande för administrering

I fönstret **Läkemedelslista** finns funktion för att godkänna en läkemedelslista för administrering.

1. Kontrollera först att patientens läkemedelslista är aktuell.
2. Klicka på knappen *Godkännande för administrering*.
3. Dokumentera läkemedelsrelaterade problem i en journalanteckning och hänvisa dit.
4. Välj i första hand radioknappen *Avslutande av vårdkontakt* och signera. Om patienten ska läggas in och vårdtillfälleskontakten inte är skapad, välj *Nytt beslut*.
5. En godkänd läkemedelslista visas med en grön linje, både i **Utdelningsvy** och i **Läkemedelslista**.

Avsluta ett godkännande

När en patient ska skrivas ut ska godkännandet av läkemedelslistan avslutas, dvs. listan ska inte längre vara godkänd för administrering.

- Om *Avslutande av vårdkontakt* valdes vid inskrivning behövs inga ytterligare åtgärder.
- Om *Nytt beslut* användes kan avslutandet förberedas genom att klicka på *Godkännande för administrering* och välja *Avslutande av vårdkontakt*. Godkännandet avslutas då automatiskt när vårdkontakten avslutas.

Läkemedel prehospitalt

Läkemedel som administrerats prehospitalt dokumenteras i ambulansens system **Paratus** och överförs inte till Cosmic. Det innebär att infusioner som är påbörjade prehospitalt och fortsätter vid ankomst till akutmottagning/vårdavdelning vid avslutande av infusionen ska dokumenteras i journalen under sökordet *Läkemedel*. Det ska då anges vilken tid infusionen avslutades samt vilken volym som har infunderats.

Detta medför att ingen registrering görs i **Läkemedelslista** och därmed hamnar inte den infunderade vätskan automatiskt i **Vätskebalans**. För att given volym ska komma med i **Vätskebalans** behöver den registreras manuellt som parenteral vätska.

Paketordinationer

Det går att ordinera paket som är anpassade för olika akuta situationer. Paketet innehåller flera ordinationsmallar och kan användas när läkemedelsanvändningen är förutsedd, till exempel vid njursten eller blödning. Paket ordineras av läkare men kan även ordineras av sjuksköterska som muntliga ordination.

TIPS! Om du inte vet paketets namn, sök på ”paket” för att se alla tillgängliga paket. Sökresultatet kan sedan filtreras.

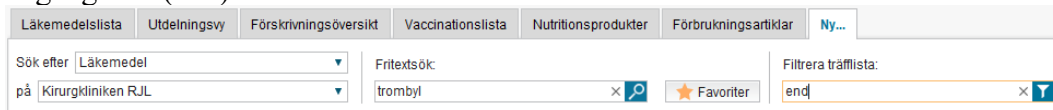
Muntliga ordinationer

Sjuksköterskan som tar emot muntliga ordinationer ska ordinera dessa i Cosmic så snart som möjligt. Om läkemedlet behöver ges innan det ordineras i Cosmic ska starttiden på ordinationen justeras för att det ska gå att dokumentera administreringen på rätt klockslag.

Obs! Muntliga ordinationer bör endast användas i de fall då läkaren inte befinner sig på akuten. I de fall läkaren är på akuten, följ beskrivningen under rubriken *Komplicerat flöde: Läkemedel som inte hinner ordineras i läkemedelsmodulen innan de administreras* ovan.

Sjuksköterskor har läkemedelsmallar för Kirurgkliniken RJL förvalt, men det går att byta till alla enheter eller specifik enhet för att enklare hitta rätt mall eller paket.

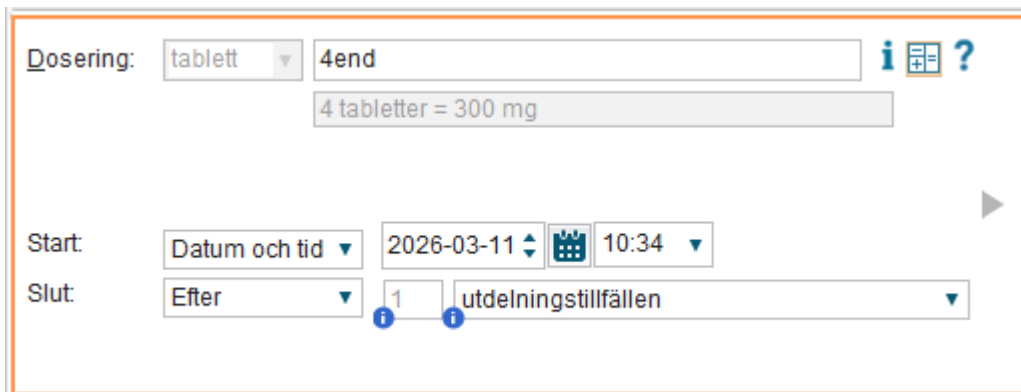
Vid sökning på mallar, ange läkemedel eller indikation och filtrera sedan på engångsdos (end).



The screenshot shows a search interface with several tabs: Läkemedelslista, Utdelningsvy, Förskrivningsöversikt, Vaccinationslista, Nutritionsprodukter, Förbrukningsartiklar, and Ny... The search criteria are: Sök efter: Läkemedel; på: Kirurgkliniken RJL; Fritextsök: trombyl; and Filtrera träfflista: end. There are also icons for search, favorites, and a clear button.

Om mall med engångsdos saknas:

Ändra doseringen så att den står som ”Xend” i kortnotation. Istället för X skrivs det antal av dosenheten som ska ges. Justera vid behov klockslaget till den tid då läkemedlet gavs/ska ges.



Tips! Favoritmarkera de mallar du använder ofta genom att klicka på stjärnan vid mallen i Ny-fliken så den blir blå. Favoriterna visas i din lista och behöver då inte sökas fram varje gång. Du kan filtrera bland dina favoritmallar med funktionen *Filtrera träfflista*.

Vaccin

Vacciner som ges på akuten ordinerar och administreras i Cosmic. Vaccinationerna efterregistreras sedan i **MittVaccin** enligt lokal rutin.

Skicka med läkemedel hem

När läkemedel ska skickas med patienten hem ordinerar läkaren läkemedlet som vanligt. I **Utdelningsvy** markerar sjuksköterskan nästkommande utdelningstillfälle, högerklickar och väljer **Iordningställ**.

Obs! Markera inte flera utdelningstillfällen för samma läkemedel. Om patienten återkommer till vården går det då inte administrera, ändra dosering eller sätta ut behandlingen utan att först makulera signeringen på varje utdelningstillfälle.

Ange i fältet *Kommentar* för vilken period patienten får med sig läkemedel hem: ”Skickat med läkemedel t.o.m. XXXX-XX-XX + tidpunkt (aktuellt datum + t.ex. morgon)”. Om du iordningställer doser längre fram än 4 timmar är det obligatoriskt att skriva en kommentar i fältet *Motivera framtida doser*.

Mer information finns på sidan ”*Cosmic Läkemedel, Administrera eller Överlämna läkemedel i öppenvård eller vid hemgång från sjukhus, rekommendation*”.