

## Kommunikation med Arbetsförmedlingen

### Intyg

När en person är arbetsökande och uppbär a-kassa och blir sjuk mer än sju dagar krävs läkarintyg för sjukpenning (FK7804). Om personen istället deltar i ett arbetsmarknadspolitiskt program via Arbetsförmedlingen - till exempel med aktivitetsstöd, utvecklingsersättning eller etableringsersättning - och är sjuk mer än sju dagar krävs ett särskilt intyg: Läkarintyg för deltagare i arbetsmarknadspolitiska program. Dessa intyg finns i Cosmic.

### Patienten begär medicinskt underlag

Ibland kontaktar patienten själv vården för att begära ett medicinskt underlag som hen vill lämna till Arbetsförmedlingen. Det är dock inte alltid nödvändigt att skriva ett nytt intyg – ofta räcker befintlig information i journal. Patienten ska i första hand hänvisas till sina journalanteckningar som underlag.

### Arbetsförmedlingen begär medicinskt underlag

Arbetsförmedlingen kan i vissa fall begära **läkarintyg eller medicinskt utlåtande** som underlag när en arbetsökande ansöker om exempelvis **lönebidrag**, trygghetsanställning eller skyddat arbete. Intyget används då för att bedöma hur en funktionsnedsättning påverkar arbetsförmågan och vilka anpassningar som kan behövas.

Intyget ska ge en kortfattad medicinsk beskrivning av:

- Diagnos, prognos och relevant sjukdomsbild (utan onödiga detaljer).
- Funktionsnedsättning och dess konsekvenser för arbetsförmågan.
- Rekommendationer om anpassning, hjälpmedel eller arbetstid.

Syftet är att ge Arbetsförmedlingen ett tydligt medicinskt underlag för beslut om arbetsanpassning.

För mer information om kostnader för intyg och utlåtanden, se länk under Relaterat innehåll och ”Patientavgifter i vården”.

### När Regionen har frågor om en arbetsökande

Regionen kan begära ut personuppgifter eller andra handlingar gällande en arbetsökande. Det finns då ett formulär att använda på webbplatsen. Se länk under Relaterat innehåll.

För att uppgifter som omfattas av sekretess ska kunna lämnas ut behöver Arbetsförmedlingen ett giltigt samtycke från den arbetsökande. Saknas samtycke behöver du skicka in det först och sedan göra din begäran efter tre arbetsdagar.

1. Giltigt samtycke behövs och skickas in till Arbetsförmedling
2. Det tar ca 3 dagar att registrera ett ankommet samtycke
3. Därefter möjligt ta kontakt

Tips - Begär slutanteckning inför utfärdande av LUH

Har man skickat in ett samtycke till Arbetsförmedlingen ska man kunna utgå från att det blir inregistrerat när det ankommit dit. Normalt sett brukar detta ske inom tre arbetsdagar. Vet man med sig att man inte har skickat in ett samtycke från den arbetssökande, så är rekommendationen att man börjar med att göra det och sedan återkommer några dagar senare för att lämna sin förfrågan.

Det kan vara så att den arbetssökande vid ett tidigare tillfälle har lämnat in ett samtycke som skulle kunna användas även om det inte är den specifika vårdgivaren som skickat in det, då behöver vårdgivaren stämma av med patienten om samtycke skickats in tidigare.