|  |
| --- |
| Personuppgifter |
| Namn | Personnummer |
|       |       |
| Informationskällor  |
| Använda informationskällor vid läkemedelsavstämning |
| [ ]  | Patient/närstående | [ ]  | Läkemedelslista | [ ]  | Recept/”Mina sparade recept på aptoek” |
| [ ]  | Vårdpersonal | [ ]  | Dosrecept | [ ]  | Journaltext |
| Avvikelse läkemedelslista/dosrecept |
| * Läkemedel som inte finns på läkemedelslistan, t ex från vårdgivare utanför journalsystemet Cosmic (se Mina sparade recept)
* Läkemedel som finns på läkemedelslistan men som inte används av patienten
 |
| Läkemedel, beredningsform, styrka | Dosering | Kommentar |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
| Icke receptbelagda preparat som patienten använder |
| Naturläkemedel |
|       |
| Receptfria läkemedel (OTC) |
|       |
| Läkemedelsrelaterade problem (LRP) |
| **Patienten:** | **Ja** | **Nej** | **Kommentar** |
| upplever att hen har för många läkemedel | [ ]  | [ ]  |       |
| uppger att följsamhet till behandlingen är god | [ ]  | [ ]  |       |
| uppger allergi/överkänslighet mot läkemedel | [ ]  | [ ]  |       |
| uppger biverkningar för läkemedel | [ ]  | [ ]  |       |
| Övrigt |
| Övrig information |
|       |
| Ansvarig |
| Datum | Ifyllt av |
|       |       |
| Information |
| Läkemedelsavstämning syftar till en så hög överensstämmelse som möjligt mellan de läkemedel patienten är ordinerad, är i behov av och använder. Underlaget är till för att säkra kommunikationen mellan patient och vårdgivare. Detta är ett arbetsmaterial och ska destrueras efter dokumentation i patientjournal. |